ПРИНЯТО УТВЕРЖДЕНО

на педагогическом совете приказом и. о. директора

 № 6 от 30.03.2017 г. от «30» марта 2017 г. № 218

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Н.А. Ефремова)

**ПРАВИЛА**

**приема в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Онылская основная общеобразовательная школа» на обучение по образовательным программам дошкольного образования.**

**п. Оныл**

**ПРАВИЛА**

**приема в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Онылская основная общеобразовательная школа» на обучение по образовательным программам дошкольного образования.**

**1. Общие положения.**

1.1.Настоящие Правила приемав муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Онылская основная общеобразовательная школа» (далее – МБОУ «Онылская ООШ»)на обучение по образовательным программам дошкольного образования (далее – Правила) разработаны на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012г №273-ФЗ (Об образовании в Российской Федерации);

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 апреля 2014 г. №293 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования»;

- Приказа Управления образования;

- Устава МБОУ «Онылская ООШ».

1.2. Настоящие Правила регламентируют в части, не урегулированной законодательством об образовании, прием граждан в МБОУ «Онылская ООШ» на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

**2. Правила приема**

2.1. Правила приема в МБОУ «Онылская ООШ» на обучение по образовательным программам дошкольного образования прием всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплена МБОУ «Онылская ООШ» (далее – закрепленная территория).

2.2. При наличии свободных мест МБОУ «Онылская ООШ» принимает на обучение по образовательным программам дошкольного образования граждан, не проживающих на закрепленной территории.

2.3. В приемеМБОУ «Онылская ООШ»на обучение по образовательным программам дошкольного образованияможет быть отказано только при отсутствии свободных мест. В случае отсутствия свободных мест родители (законные представители) ребенка для решения о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в управление образования администрации Гайнского муниципального района Пермского края.

2.4. Прием детей в МБОУ «Онылская ООШ»на обучение по образовательным программам дошкольного образованияосуществляется в течении календарного года при наличии свободных мест.

2.5. Документы о приеме в МБОУ «Онылская ООШ»на обучение по образовательным программам дошкольного образования подаются непосредственно заведующей структурного подразделения МБОУ «Онылская ООШ» - детский сад «Колобок» и заведующей детского сада «Сосенка» (далее – уполномоченные должностные лица)

 2.6. . Прием детей в МБОУ «Онылская ООШ» на обучение по программам дошкольного образования осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка на основании направления, выданного управлением образования администрации Гайнского муниципального района.

Прием детей, впервые поступающих в МБОУ «Онылская ООШ», осуществляется, дополнительно к направлению, на основании медицинского заключения.

2.7. Для зачисления в МБОУ «Онылская ООШ» на обучение по образовательным программам дошкольного образования родители (законные представители) ребенка, проживающего на закрепленной территории предъявляют:

а) оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;

б) оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);

в) свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания.

2.8. Для зачисления в МБОУ «Онылская ООШ» на обучение по образовательным программам дошкольного образования родители (законные представители) ребенка, не проживающего на закрепленной территории предъявляют:

а) оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации;

б) оригинал свидетельства о рождении ребенка.

2.9. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предоставляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке и ли вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

2.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-педагогической комиссии.

2.11. Требование представления иных документов для приема детей не допускается.

2.12. Родители (законные представители) ребенка могут направить заявление о приеме в МБОУ «Онылская ООШ» на обучение по образовательным программам дошкольного образования почтовым сообщением в уведомлением о вручении посредством официального сайта администрации Гайнского муниципального района Пермского края (учредителя МБОУ «Онылская ООШ») в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», федеральной государственной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в порядке предоставления муниципальной услуги по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в образовательные организации, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования.

 При подаче заявления о приеме в МБОУ «Онылская ООШ» на обучение по образовательным программам дошкольного образования в порядке, предусмотренном абзацем первым настоящего пункта, родители (законные представители) предъявляют документы уполномоченному лицу в сроки, определяемые учредителем МБОУ «Онылская ООШ» - администрацией Гайнского муниципального района Пермского края1 до начала посещения ребенком МБОУ «Онылская ООШ».

**3. Порядок приема**

3.1. Заявление о приеме в МБОУ «Онылская ООШ» на обучение по программам дошкольного образования и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями), регистрируются уполномоченным должностным лицом в журнале приема заявлений о приеме на обучение по образовательным программам дошкольного образования.

3.2. После регистрации заявления родителями (законными представителями) детей выдается расписка в получении документов по форме, согласно приложению 2 к настоящим Правилам.

3.3. После приема документов, предусмотренных пунктами 2.6.-2.10. настоящих Правил, уполномоченное должностное лицо заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее – договор) с родителями (законными представителями) ребенка по форме, согласно приложению 3 к настоящим Правилам.

3.4. Дети, родители (законные представители) которых не предоставили необходимые для приема документы в соответствии с пунктами 2.6-2.10, а также в порядке и сроки, установленные пунктом 2.12. настоящих Правил, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в МБОУ «Онылская ООШ». Место в МБОУ «Онылская ООШ» ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

3.5. В течение трех рабочих дней после заключения договора издается приказ о зачислении ребенка в МБОУ «Онылская ООШ».

3.6. В течение трех дней после издания приказ о зачислении ребенка в МБОУ «Онылская ООШ» размещается:

.3.6.1. на информационных стендах:

в структурном подразделении МБОУ «Онылская ООШ» - детский сад «Колобок» (ул. Школьная 6, п. Оныл, Гайнский район, Пермский край);

в филиале МБОУ «Онылская ООШ» - «Сосновская НОШ» детский сад «Сосенка» (ул. Центральная 8а, п. Сосновая, Гайнский район, Пермский край).

3.6.2. на официальном сайте МБОУ «Онылская ООШ» в сети «Интернет» по адресу: http//onilsc16.lbihost/ru/ сведения об образовательной организации/документы/.

3.7. На каждого ребенка, зачисленного в МБОУ «Онылская ООШ» уполномоченное лицо заводит личное дело, в котором хранятся все сданные документы на весь период обучения ребенка.

**4. Заключительные положения**

4.1. Настоящие правила вступают в силу с даты их утверждения.

4.2. Все изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся в порядке, предусмотренном Уставом МБОУ «Онылская ООШ».